

Số: 519 /KH-PGDĐT

TP. Hải Dương, ngày 30 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác Pháp chế ngành giáo dục thành phố Hải Dương
Năm học 2024-2025

Thực hiện Công văn số 1963/SGDDĐT-TTrPC ngày 17/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện công tác pháp chế năm học 2024 – 2025, Phòng GDĐT thành phố Hải Dương xây dựng Kế hoạch công tác Pháp chế năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục kiện toàn đội ngũ làm công tác pháp chế; nâng cao năng lực, chất lượng, hiệu quả công tác pháp chế của các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố; thực hiện tốt vai trò quản lý nhà nước bằng pháp luật, tăng cường pháp chế xã hội chủ nghĩa.

- Triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả, đúng pháp luật công tác pháp chế góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, điều hành; thúc đẩy thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị được giao, bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn thành phố năm 2024.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục thể chế hóa các quan điểm, chủ trương của Đảng và Nhà nước về phát triển GDĐT; phối hợp triển khai nghiên cứu rà soát Luật Giáo dục; triển khai thực hiện Luật Nhà giáo, Chiến lược phát triển giáo dục khi được ban hành và thông qua; nâng cao chất lượng công tác pháp chế trong lĩnh vực GDĐT, đặc biệt là hệ thống văn bản nội bộ tại các nhà trường.

- Thường xuyên rà soát văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) để đề xuất điều chỉnh, sửa đổi bổ sung hoặc thay thế, kịp thời xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập, không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

- Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) phù hợp và hiệu quả; bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục năm học 2024 - 2025; tập trung tuyên truyền, phổ biến quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến GDĐT, các văn bản, quy định về: cải cách hành chính, chuyển đổi số, an ninh mạng, bảo vệ

bí mật nhà nước; bảo vệ môi trường; pháp luật về phòng chống tham nhũng, lãng phí; tội phạm ma túy; dịch bệnh, thiên tai, tệ nạn xã hội; tổ chức Ngày Pháp luật Việt Nam.

- Đẩy mạnh hoạt động theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

- Gắn công tác pháp chế với giáo dục đạo đức, kết hợp giáo dục chính khóa với giáo dục ngoại khóa: tích hợp lồng ghép nội dung pháp luật một cách hợp lý trong môn học Giáo dục công dân, trong các hoạt động ngoài giờ lên lớp, sinh hoạt chủ nhiệm, sinh hoạt dưới cờ.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

Các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ về công tác pháp chế được quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Nghị định số 56/2024/NĐ-CP, tập trung thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau đây:

1. Kiện toàn tổ chức pháp chế

- Phòng GDĐT bố trí 01 cán bộ kiêm nhiệm thực hiện công tác pháp chế; các đơn vị trường học cử 01 cán bộ phụ trách công tác pháp chế và phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL).

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao chất lượng và chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ làm công tác pháp chế tại các đơn vị.

- Các trường đảm bảo việc cử giáo viên môn GDCD, cán bộ phụ trách công tác pháp chế, PBGDPL tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác pháp chế, PBGDPL do ngành phối hợp tổ chức và các cơ quan chuyên môn khác tổ chức.

2. Công tác xây dựng VBQPPL

- Thực hiện soạn thảo hoặc phối hợp soạn thảo các VBQPPL của HĐND, UBND thành phố liên quan đến lĩnh vực giáo dục khi được thành phố giao; đảm bảo việc đề nghị phòng Tư pháp thẩm định trước khi thành phố ký ban hành.

- Nâng cao chất lượng công tác xây dựng VBQPPL và xây dựng các văn bản chỉ đạo, điều hành nội bộ; tham gia góp ý đầy đủ, có chất lượng các VBQPPL liên quan đến lĩnh vực giáo dục ở địa phương theo quy định;

- Phối hợp triển khai nghiên cứu, góp ý xây dựng Luật Nhà giáo và các văn bản dưới luật trong lĩnh vực GDĐT.

3. Công tác kiểm tra, xử lý; rà soát, hệ thống hóa VBQPPL

*** Phòng GDĐT thành phố**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện việc tự kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa các VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục do HĐND, UBND thành phố ban hành. Báo cáo kết quả rà soát, hệ thống hóa VBQPPL và đề xuất phương án xử lý những quy phạm pháp luật còn mâu thuẫn, chồng chéo, trái pháp luật hoặc không còn phù hợp, kiến nghị các cấp có thẩm quyền xem xét, công bố văn bản hết hiệu lực thi hành (toàn bộ hoặc một phần).

- Thực hiện tự kiểm tra, xử lý các văn bản hành chính do đơn vị ban hành.

- Thường xuyên cập nhật các VBQPPL mới ban hành; sao chép, phổ biến các VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo đến các đơn vị trực thuộc.

- Báo cáo Sở GDĐT về kết quả kiểm tra VBQPPL liên quan đến lĩnh vực giáo dục.

*** Các đơn vị trường học**

Hiệu trưởng các trường có trách nhiệm kiểm tra, rà soát các văn bản hành chính do đơn vị xây dựng đảm bảo đúng thẩm quyền, thể thức văn bản và các quy định khác.

4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

- Tiếp tục triển khai và tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định mới liên quan đến lĩnh vực GDĐT, nhất là các vấn đề xã hội quan tâm, bức xúc để xã hội, nhân dân hiểu, chia sẻ, ủng hộ và đóng góp nhiều hơn cho ngành;

- Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức PBGDPL, thực hiện lồng ghép triển khai hoạt động PBGDPL với các chương trình, kế hoạch của cơ quan, cơ sở giáo dục; các cơ sở giáo dục lưu ý lồng ghép giáo dục pháp luật, nội dung phù hợp về Hiến pháp và Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam cho người học thông qua bài giảng một cách hợp lý; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác PBGDPL cho người học; tăng cường sự phối hợp giữa ngành giáo dục, ngành tư pháp và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai công tác PBGDPL;

- Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam 09/11 các cơ sở giáo dục, căn cứ điều kiện thực tiễn chủ động, linh hoạt tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam bám sát các định hướng lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng, Nhà nước trong công tác xây dựng, thi hành và bảo vệ pháp luật, qua đó nâng cao nhận thức và ý thức thượng tôn pháp luật của công chức, viên chức, nhà giáo, học sinh, sinh viên, góp phần xây dựng xã hội trật tự, kỷ cương, an toàn, lành mạnh.

- Phối hợp các cơ quan, tổ chức có liên quan trong triển khai các hoạt động PBGDPL trong nhà trường.

5. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính (VPHC)

- Thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực mình quản lý theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP; Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP và Quyết định số 436/QĐ-BGDĐT ngày 30/01/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2024.

- Tăng cường công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện các VBQPPL về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của ngành; kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của các cơ sở giáo dục trên địa bàn để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục trực thuộc thực hiện công tác pháp chế, công tác PBGDPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo hằng năm.

- Thực hiện kiểm tra công tác pháp chế, PBGDPL, việc thực hiện pháp luật của các đơn vị trực thuộc. Việc kiểm tra được thực hiện lồng ghép với kế hoạch kiểm tra, thanh tra hành chính, chuyên ngành năm 2024.

- Đánh giá và đề nghị các cấp khen thưởng các mô hình, cách làm sáng tạo, hiệu quả về công tác PBGDPL trong ngành.

- Thực hiện chế độ báo cáo về cơ quan cấp trên theo quy định.

2. Các cơ sở giáo dục trực thuộc

- Xây dựng Kế hoạch công tác pháp chế năm học 2024-2025 của đơn vị mình đảm bảo đầy đủ nội dung theo yêu cầu. Cử người phụ trách công tác pháp chế làm đầu mối, tập hợp các văn bản tham mưu giúp lãnh đạo thực hiện Kế hoạch công tác pháp chế và thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện công tác pháp chế học kỳ I năm học 2024 - 2025 trước 10/01/2025, báo cáo tổng kết năm học 2024 - 2025 trước 20/5/2025, báo cáo đột xuất về Phòng GDĐT (qua đ/c Vũ Văn Hiếu, phòng 305, nhà B, HUBND&UBND thành phố Hải Dương).

Trên đây là hướng dẫn công tác pháp chế ngành giáo dục thành phố Hải Dương năm học 2024 -2025. Đề nghị các trường mầm non, tiểu học và THCS nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc, báo cáo về Phòng GDĐT thành phố (qua bộ phận Thanh tra, kiểm tra) để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phó CTUBNDTP (bà Hà) (để b/c);
- Phòng TTr-PC Sở GDĐT;
- Các phòng: Thanh tra, Tư pháp;
- LĐ, CV Phòng GDĐT;
- Các trường MN, TH, THCSPT;
- Lưu: VT, TTKT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Diệu Linh